# 

Дополнительное соглашение №

Приложение к приказу от 04.06.2024 г. №

к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования

№

« » 2024 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Выжелесский детский сад, (именуемое в дальнейшем МБДОУ), в лице заведующего Семочкиной Екатерины Фаритовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителем (законным представителем) , (именуемый в дальнейшем Родитель), с другой стороны (именуемые в дальнейшем Сторон), заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о нижеследующем:

* 1. На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 18.04.2024г. №263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. №8», стороны договоров заключенных между МБДОУ и родителями (законными представителями)

ребёнка года рождения, посещающего МБДОУ Выжелесский д/с от (далее – договор) пришли к взаимному соглашению внести следующие изменения в договор:

* + 1. Пункт 1.1 раздела I «Предмет договора» изложить в следующей редакции:

«Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.»;

* + 1. Раздел II «Взаимодействие сторон» дополнить подпунктом 2.2.20.

2.2.20. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.»;

* + - 1. В подпункте 2.1.3. слова «в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы)» заменить на «с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО»;
      2. Подпункт 2.2.2. изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.»;

* + - 1. В абзаце втором подпункта 2.2.8., слова «заключением медицинской организации» заменить словами «медицинским заключением (медицинской справкой)»;
      2. Подпункт 2.2.9. изложить в следующей редакции:

«2.2.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).»

* + 1. Название раздела III изложить в следующей редакции:

«III Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)

* + - 1. Дополнить пунктами 3.5. и 3.6. следующего содержания:

«3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.»

* + 1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.»

* 1. Остальные условия вышеуказанного договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.
  2. Дополнительное соглашение действительно с 04.06.2024 года.
  3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

# АДРЕСА СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Выжелесский д/**сад  Адрес: 391076 Рязанская область Спасский  район с.Выжелес, ул. Школьная д.25 телефон 89209839113 ИНН 6215015400 ОГРН 1056212015276  Заведующий МБДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ф.Семочкина  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  М.П. | Заказчик:  родитель (законный представители)  (Паспортные данные)  (Паспортные данные)  (Адрес места жительства)  (контактные телефоны)  (Подпись заказчика) |

Приложение 2

**Договор**

**между дошкольным образовательным учреждением и родителем**

**(законным представителем) ребенка при приеме детей на обучение**

**по образовательным программам**

« **» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г**. с. Выжелес №\_43\_\_

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Выжелесский детский сад**

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации,

осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от **"04"** **июля** **2014г. N** **20-1807**,

(дата и номер лицензии)

выданной **Министерством образования Рязанской области**, (наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице **заведующего Семочкиной Екатерины Фаритовны ,**

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании **Устава,** и

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица) именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя

Заказчика)

* интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии),дата рождения) проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса) именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. . Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная.**

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – понедельник – пятница **с 7.30 до 18.00**. Суббота и воскресенье, праздничные дни – выходные.

1.6. Воспитанник зачисляется в **разновозрастную** группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействия сторон**

2.1. Права и обязанности **Исполнителя**.

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с:

* Уставом образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – образовательная организация);
* Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
* образовательными программами;
* другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.1.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования , ФОП ДО. и условиями настоящего Договора.

2.1.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.1.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

2.1.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.1.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего договора.

2.1.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.1.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием

**четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).**

2.1.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.1.13. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до **75** дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях

2.1.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 июня\_

2.1.15. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.16. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.17. Соблюдать условия настоящего договора.

2.2. Права и обязанности **Заказчика:**

2.2.1. Соблюдать Устав образовательной организации, правила внутреннего распорядка, условия настоящего Договора и иные локальные нормативные акты, общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.2.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.2.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. В случае, если Родители доверяют другим лицам забирать ребёнка из Учреждения, представлять письменное заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка и копии их паспортов.

2.2.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и родителей.

2.2.7. Приводить ребенка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.2.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.2.9. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) от участкового врача после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка **более 5 календарных дней** (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.10. Бережно относится к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.11. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.2.12. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг;
* о проведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.13. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.14. Оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач: охрана жизни ребенка; оздоровление; гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание; коррекционная работа в условиях семьи; иное.

2.2.15. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, досуги, праздники и др.).

2.2.16. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.17. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.2.18. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке платежей за содержание ребенка в дошкольной образовательной организации не позднее, чем за 7 дней до установленных сроков оплаты.

2.2.19. Находится с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3 дней по часу.

2.2.20. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании <9(1)>.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. За пропуски ДОУ без уважительных причин , родительская плата за присмотр и уход для детей, не относящихся к льготным категориям взимается в размере 75% (семидесяти пяти процентов), для категорий лиц, частично освобожденных от родительской платы, в размере 50% (пятидесяти процентов).

3.2.1.«Не взимается плата с родителей(законных представителей) в случае отсутствия ребенка в ДОУ по уважительным причинам:

* Болезнь ребенка;
* Нахождение ребенка на санаторно-курортном лечении
* Отсутствие ребенка в ДОУ в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);
* Ежегодный отпуск родителей и лиц, их заменяющих;
* Карантин;
* Закрытие учреждения (группы) на ремонтные и (или) аварийные работы;
* Если ребенку по состоянию здоровья рекомендован домашний режим более, чем на 2 месяца.

Начисление родительской платы в указанные периоды осуществляется пропорционально дням посещения ребенком муниципального ДОУ, на основании документов, подтверждающих отсутствие ребенка.

Обязанность предоставления подтверждающих документов возлагается на родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Заказчик **ежемесячно**

(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодия или иной

платежный период)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма прописью)

3.4. Оплата производится в срок с 1 по 10 число следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации <17(1)>.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4.3. Все споры между Исполнителем и Заказчиком (Воспитанником) решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Ареса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель**  Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Выжелесский детский сад  Адрес: 391076, Россия, Рязанская область, Спасский район,с.Выжелес,ул.Школьная,д.25  л/с 20596Щ26400 Отделение Рязань  Заведующий МБДОУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ф. Семочкина  *(подпись) (расшифровка подписи)*  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  М.П. |  | **Заказчик** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(фамилия, имя, отчество Родителя)*  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись Родителя)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г.

«Согласен/ не согласен (нужное подчеркнуть) на размещение на официальном сайте МБДОУ фотографий и видеосюжетов с участием моего ребёнка в игровых и режимных моментах во время нахождения детей в МБДОУ и на иных мероприятиях « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года».

Согласен (на) на обработку моих персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных). Дата « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2-ой экземпляр Договора получен лично \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_